

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
റവന്യൂ കോംപ്ലക്സ്, മൂന്നാം നില
പബ്ലിക് ആഫീസ് ബിൽഡിംഗ്
തിരുവനന്തപുരം - 33

Phone : 0471 - 2324951
0471 - 2325071
Tele FAX : 0471 - 2324951
e-mail : celsgd@gmail.com
website : www.celsgd.kerala.gov.in

നം. എ2-9462/2016/സീഇ/തസ്വഭവ

തീയതി 17/12/2018

സർക്കുലർ

വിഷയം : തസ്വഭവ - സാങ്കേതിക വിഭാഗം - ജീവനക്കാര്യം - ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരിൽ നിന്നും സർവീസ് കാർഡ് ക്ഷണിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച് -

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ 10.08.2016-ലെ എ2-4221/2016/സീഇ/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഈ വകുപ്പിലെ എൽ.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ അന്തിമ മുൻഗണനാപ്പട്ടിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു. ടി ലിസ്റ്റിൽ നിന്ന് ശ്രീമതി. അനിത. വി (റാങ്ക് നം. 51) വരെയുള്ളവർക്ക് യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരായി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവായിരുന്നു. ആയതിനാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ ക്രമനമ്പറിന് ശേഷം ടി ലിസ്റ്റിൽ ശേഷിക്കുന്ന, സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് അർഹരായ പതിനഞ്ച് എൽ.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ സർവീസ് കാർഡ് 31.12.2018-നകം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഉള്ളടക്കം : സർവീസ് കാർഡിന്റെ മാതൃക

ഒപ്പ്
ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ

അംഗീകാരത്തോടെ,



സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്
(അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല)

LOCAL SELF GOVERNMENT DEPARTMENT (ENGINEERING WING)

SERVICE CARD

SERVICE DETAILS OF Sri. / Smt.

Designation

1	Name in Full (In Block Letters)	
2	PEN	
3	Designation	
4	Present Office address	
5	Phone / Mobile No.	
6	Date of Birth	
7	Religion & Caste	
8	Educational qualification (General and Technical)	
9	Date of joining in service (LSGD or any other Department)	
10	No.& Date of PSC advice (Appointment Order & Date in case of persons appointed on Compassionate Scheme)	
11	No.& Date of Order of Declaration of Probation	
12	Date of joining in the present post	
13	No. and Date of each promotion order	
14	Whether SC / ST / PH / Department of Jawan / Dying in Harness / Other reservation	
15	Whether Inter Department Transfer (if so the No. and date of order)	
16	Whether special recruitment (if so specify No. and Date of order)	

17	Period of LWA if any	
18	Date from which working in the present office (previous offices from the date of Entry in service, use separate sheet if necessary)	
19	Details of Disciplinary actions / punishment if any	
20	Whether Deployed / Optee / PSC appointed (If Deployed / Optee, No. & Date of order)	
21	Date of permanent absorption in this Department	
22	Details of Departmental Test Passed	
Sl. No	Name of Test/ Paper	Date & year of passing
1		
2		
3		
4		
5		
		Certificate No. & Date

Place :

Dated Signature of the Candidate

Date :

Certified that the above details are verified with corroborative documents and found correct

Date & Signature of the Head of Office with Name
Designation and Name of Office

Office Seal